

Regulamin rezerwacji

Rezerwacja apartamentu jest jednoznaczna z akceptacją regulaminu Villa Sanibel. Poniższy regulamin został przez nas opracowany w trosce o zapewnienie naszym Gościom spokojnego i bezpiecznego pobytu w naszych apartamentach.

ZAKRES REGULAMINU

Regulamin określa zasady rezerwacji apartamentów i korzystania z Villi Sanibel.

W przypadku akcji promocyjnych może zostać wprowadzony odrębny regulamin dla świadczonych usług

ZASADY REZERWACJI

Rezerwacje Apartamentu Klient dokonuje się za pomocą panelu rezerwacyjnego na stronie www.villasanibel.pl, drogą elektroniczną (e-mail), telefonicznie lub na miejscu.

Rezerwacje on-line składane za pośrednictwem strony www.villasanibel.pl przyjęta jest z chwilą opłacenia zadatku. Potwierdzenie przyjęcia rezerwacji i płatności otrzymają Państwo po dokonaniu rezerwacji i jej opłaceniu,

Dokonanie rezerwacji apartamentu następuje drogą mailową lub telefoniczną. Po otrzymaniu informacji o wybranym terminie pobytu i przeprowadzeniu weryfikacji dostępności wybranego apartamentu i terminu w przypadku dostępności klient otrzymuje potwierdzenie rezerwacji, na podany adres e-mail, wraz z informacją dotyczącą kwoty należności, terminem płatności oraz numerem konta bankowego.

Potwierdzenie przyjęcia wstępnej rezerwacji następuje drogą elektroniczną na wskazany przez Państwa w formularzu adres poczty elektronicznej w ciągu 48 godzin od chwili rezerwacji.

Wstępna rezerwacja jest ważna 48 godzin od chwili dokonania rezerwacji. Rezerwacja jest skuteczna po dokonaniu wpłaty zadatku stanowiącego 20% kwoty należnej za cały pobyt na rachunek wskazany w wiadomości e-mail potwierdzającym dokonanie rezerwacji

W tytule przelewu należy podać:

- imię i nazwisko, ilość osób dorosłych oraz dzieci
- terminu pobytu
- nr rezerwowanego apartamentu

Brak wpłaty zadatku we wskazanym terminie skutkuje anulowaniem rezerwacji.

Ostateczne potwierdzenie rezerwacji zostanie dokonane stosownym mailem wysłanym na wskazany adres po otrzymaniu zadatku. Pozostałą kwotę należy wpłacić przed przyjazdem przelewem na podane konto lub w dniu przyjazdu gotówką lub kartą płatniczą.

Za skutki wynikłe z podania nieprawidłowych danych przez Klienta w formularzu, całkowitą odpowiedzialność ponosi klient.

Zmiana rezerwacji jest możliwa wyłącznie, gdy w nowo proponowanym terminie przez Klienta Apartament nie został już zarezerwowany. Jeśli zmiana rezerwacji nie jest możliwa, a Klient anulował rezerwację, lub nie dojechał, klientowi nie przysługuje prawo zwrotu zadatku wpłaconego tj.20% wartości pobytu.

W przypadku skrócenia okresu pobytu przez Klienta, kwota za nie wykorzystany okres nie zostanie zwrócona.

Zmiana rezerwacji jest możliwa wyłącznie w przypadku wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej spełnienie świadczenia ze strony www.villasanibel.pl Przez siłę wyższą rozumie się: kataklizmy przyrody, zajęcie apartamentu przez jakiegokolwiek organ władzy państwowej w jakimkolwiek celu, strajki, wojny i zamieszki oraz pozbawienie przez dostawcę Apartamentu prądu, gazu, energii grzewczej lub wody. Wówczas mamy obowiązek zaproponować inny termin Klientowi albo odstąpić od umowy zwracając Klientowi wpłacony zadatek (anulacja rezerwacji).

CENY I USŁUGI

1. Płatność za cały okres pobytu w Villa Sanibel Gość reguluje w dniu zakwaterowania.
2. Ceny wynajmu apartamentów określa cennik usług świadczonych przez Villa Sanibel
3. Villa Sanibel zastrzega sobie prawo do zmiany cen w wybranych okresach.
4. Należności za świadczone usługi regulowane są gotówką, kartą płatniczą lub poprzez przelew na rachunek bankowy.

5. Opłata klimatyczna pobierana jest na miejscu, wynosi 3,50 PLN od osoby za dzień oraz 2,50 za dziecko do 7 roku życia. Opłata płatna tylko gotówką.
6. Jednostką płatniczą jest złoty (PLN).
7. Za usługi nie objęte zamówieniem (np. wykup dodatkowych noclegów) należność płatna jest bezpośrednio u Usługodawcy.
8. Podane ceny są cenami brutto.
9. Cena za wynajem apartamentu obejmuje podatek vat, dostęp do internetu Wifi, sprzęt plażowy oraz miejsce postojowe, korzystanie z basenu
10. Na życzenie Gościa dostarczamy nieodpłatnie do apartamentu łóżeczko dla dziecka, waniankę, nocnik, krzeselko do karmienia
11. Minimalny okres pobytu to 3 doby poza sezonem letnim oraz 5 dób w sezonie letnim.
12. Na życzenie Gościa ręczniki wymieniane są 2 razy podczas 7 dniowego pobytu, w dniu przyjazdu oraz w 3-4 dobie bezpłatnie.
13. Do dyspozycji naszych Gości są rowery, w tym dziecięce, oraz 2 szt fotelików rowerowych oraz jedna przyczepka dla dzieci nieodpłatnie. Rezerwacji dokonujemy w recepcji.
14. W dniu zakwaterowania pobierana jest kaucja zwrotna w wysokości 300 zł jako zabezpieczenie w przypadku ewentualnych szkód.

ZAKWATEROWANIE I WYKWATEROWANIE

1. Doba noclegowa trwa od godz. 16.00. pierwszego dnia pobytu Gościa do godz. 10:00 ostatniego dnia pobytu. Istnieje możliwość wcześniejszego zameldowania po uzgodnieniu z pracownikiem Villa Sanibel. Przyjazdy po godz 22.00 muszą być wcześniej zgłoszone .
 2. Klucze do apartamentu przekazywane są bezpośrednio w recepcji. Jeśli Gość nie może dotrzeć w godzinach otwarcia recepcji, powinien niezwłocznie poinformować o tym pracownika Villa Sanibel.
 3. Villa Sanibel zastrzega sobie możliwość nie wydania kluczy osobom pod wpływem alkoholu, środków odurzających, zachowujących się agresywnie przez co stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla innych osób oraz mienia.
 4. Recepcja Villa Sanibel czynna jest w godzinach od 8.00 do 22.00, po godzinie 22.00 zamykane są drzwi wejściowe recepcji oraz brama wjazdowa. Każdy z Gości zobowiązany jest do zamykania drzwi wejściowych oraz bramy wjazdowej kluczem, w celu zapewnienia bezpieczeństwa Gościom i ich mieniu.
 5. Obiekt jest monitorowany.
 6. Zdanie klucza w dniu wyjazdu odbywa się w sposób ustalony z pracownikiem recepcji.
 7. Niewymeldowanie się do godz. 10:00 ostatniego dnia pobytu, skutkuje naliczeniem przez Villa Sanibel opłaty za kolejną rozpoczętą dobę, lecz nie stanowi gwarancji przedłużenia pobytu.

WARUNKI KORZYSTANIA Z APARTAMENTÓW

1. W apartamencie nie może nocować większa ilość osób niż przewidziana dla danego typu apartamentu.
2. Goście zobowiązani są do zachowania zasad dobrego sąsiedztwa, a w szczególności do przestrzegania ciszy nocnej w godzinach od 22.00 do 7:00. Organizowanie wszelkiego rodzaju imprez w apartamencie jest niedozwolone.
3. W apartamencie obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu.

4. Apartament nie może być podnajmowany osobom trzecim ani w żadnej formie tym osobom udostępniany. Powyższe postanowienia nie są naruszane jeżeli Gość wynajął apartament w celu udostępnienia go swoim pracownikom, współpracownikom czy też kontrahentom, co musi być uprzednio zgłoszone.
5. Gość nie może wprowadzać przeróbek ani innych zmian w apartamencie.
6. Gość zobowiązuje się do korzystania z apartamentu oraz z przekazanego wraz z nim wyposażenia w sposób zgodny z jego przeznaczeniem.
7. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez Gości w apartamentach.
8. O wszelkich usterkach powstałych w apartamencie, w czasie pobytu, Gość powinien niezwłocznie poinformować pracownika obiektu. Za usterki powstałe z winy Gościa będzie pobierana adekwatna rekompensata pieniężna.
9. Na terenie Villa Sanibel nie mogą przebywać zwierzęta.
10. Gość zobowiązany jest udostępnić apartament przedstawicielom Villa Sanibel w celu umożliwienia przeprowadzenia akcji usunięcia awarii, gaszenia pożaru oraz w innych uzasadnionych przypadkach, w szczególności w celu zapobieżenia uszkodzeniu lub zniszczeniu apartamentu bądź jego wyposażenia oraz w celu umożliwienia pracownikom Villa Sanibel lub osobom przez Villa Sanibel wskazanym wykonania usług sprzątania i konserwacji apartamentu w ustalonych dla danego lokalu godzinach i dniach tygodnia.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY

1. Gość ponosi całkowitą odpowiedzialność finansową za wszelkie szkody, jakie wyrządzi w budynku, w apartamencie oraz w jego wyposażeniu.
2. Gość jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania pracownika Villa Sanibel o wszelkich zdarzeniach, które mogą narazić go lub jakąkolwiek inną osobę na szkodę oraz o jakichkolwiek szkodach wyrządzonych w budynku, w którym znajduje się apartament, w apartamencie oraz w jego wyposażeniu, a także o wszelkich roszczeniach osób trzecich w związku z takimi szkodami.
3. W przypadku zgubienia kluczy od apartamentu, drzwi wejściowych Recepcji oraz pilota od bramy wjazdowej Gość jest zobowiązany do uiszczenia opłaty w wysokości 150 zł brutto.

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Prawem właściwym dla sporów pomiędzy Villa Sanibel a Gościem jest prawo polskie. Ewentualne spory rozstrzygane będą polubownie, w innym przypadku przed sądem właściwym dla siedziby Villa Sanibel.
2. Wynajmujący apartament zapoznali się z powyższym regulaminem oraz zaakceptowali jego postanowienia.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym regulaminie zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego oraz właściwych ustaw.

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W ZWIĄZKU Z COVID-19

1. Umieszczenie w widocznym miejscu przed wejściem do pensjonatu i w recepcji informacji o maksymalnej liczbie klientów mogących jednocześnie przebywać w danej części obiektu.
2. Umieszczenie na terenie pensjonatu dozowników z płynem do dezynfekcji rąk dostępnych dla gości, a w szczególności przy wejściach na teren obiektu, w obszarze recepcji i przy wyjściu z toalety ogólnodostępnej na parterze obiektu.
3. Zapewnienia się możliwości zakupu maseczek ochronnych w recepcji.
4. Wywieszenie w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych instrukcji dot. mycia rąk a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji – instrukcji prawidłowej dezynfekcji rąk.
5. Zapewnienie sprzętu i środków oraz monitorowanie codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem dezynfekowania powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w pomieszczeniach pracy i w pomieszczeniach do spożywania posiłków należy przestrzegać wymaganego dystansu przestrzennego między personelem a gośćmi (minimum 2 metry).
6. Ograniczenie do minimum czasu przebywania gościa przy recepcji.
7. Każdy gość przy przyjeździe do pensjonatu podlega badaniu temperatury ciała oraz zobowiązany jest do wypełnienia wywiadu. Brak zgody na poddanie się badaniu lub wypełnienia ankiety powoduje odmowę zakwaterowania przyjeżdżających w obiekcie i niemożnością realizacji usługi.
8. Ustalenie i kontrola maksymalnej liczby gości w pensjonacie na 38 osób- na podstawie liczby dostępnych pokoi liczone jako liczba pokoi razy dwie osoby.
9. Bezwzględny zakaz przebywania w pensjonacie osób tam nie zakwaterowanych.
10. Bieżące dezynfekowanie ogólnych toalet, blatu recepcyjnego (po każdym gościu), klamek, poręczy, uchwytów, telefonów, klawiatury komputerów, urządzeń w pomieszczeniach socjalnych oraz innych, często dotykanych powierzchni.
11. Precyzyjne dozowanie profesjonalnych środków myjących.
12. Po każdym kliencie zaleca się rutynowe sprzątnięcie pokoju i dezynfekcję wszystkich powierzchni dotykowych (w tym oparcia krzeseł), sprzętu (np. piloty) i łazienki oraz gruntowne wywietrzenie pomieszczenia oraz po sprzątnięciu pomieszczenia - dokonanie ozonowania tego pomieszczenia.
13. Pokój można ponownie wynająć po zakończeniu dezynfekcji w okresie zgodnym z instrukcją urządzenia służącego do dekontaminacji, alb zaleceń producenta zastosowanych technologii.
14. Personel sprzątający powinien być wyposażony i przestrzegać używania jednorazowej maseczki, rękawiczek, a w razie potrzeby jednorazowego fartucha z długim rękawem. Pościel i ręczniki należy prać w temp. min 60° C z dodatkiem detergentu. Prane i dostarczane w reżimie sanitarnym.

15. W miarę możliwości systematyczne wietrzenie wszystkich pomieszczeń pensjonatu bądź ozonowanie powierzchni wspólnych raz dziennie w godz.8:00
16. Dezynfekcja sprzętów udostępnianych gościom (np. rower, itp.) po każdym użyciu.
17. W związku z zagrożeniem wirusem COVID – 19 pensjonat ma prawo do zawieszenia lub ograniczenia usług, które zwiększałyby zagrożenie gości oraz personelu pensjonatu (np. dostarczanie bagaży do pokoi itp.)
18. Wyznaczenie i przygotowanie (m.in. wyposażonego w środki ochrony indywidualnej i płyn dezynfekujący) pomieszczenia, lub pokoju, w którym będzie można czasowo odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
19. Przygotowanie i umieszczenie w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
20. Poinformowanie wszystkich gości oraz potencjalnych klientów hotelu/obiektu/pensjonatu o procedurach bezpieczeństwa zastosowanych w związku z wirusem COVID-19 w danym obiekcie;

PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA U GOŚCIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, gość nie powinien zostać wpuszczona na teren obiektu. Powinien zostać poinstruowany o jak najszybszym zgłoszeniu się do najbliższego oddziału zakaźnego, celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112.
2. Jeśli gość mieszka w hotelu/ obiekcie/pensjonacie – czasowe odizolowanie go w dedykowanym pomieszczeniu, powiadomienie dyspozytora medycznego o podejrzeniu zakażenia i zgłoszenie incydentu do kierownictwa obiektu, co umożliwi obsłudze ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba, przeprowadzenie rutynowego sprzętania, zgodnie z procedurami obiektu oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
3. Ustalenie listy pracowników oraz klientów (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym czasie w części/częściach obiektu, w których przebywał klient i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na

stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

4. Wstrzymanie przyjmowania gości, powiadomienie właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej i stosowanie się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Dokonując rezerwacji on-line, telefonicznie lub e-mail najemca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu realizacji rezerwacji i dopełnienia obowiązku meldunkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997r, o ochronie danych osobowych. Rezerwującemu przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych i ich aktualizacji

Wszystkim naszym Gościom życzymy miłego wypoczynku!